

Curriculum **Vitae**

Informații Personale

Nume: MEILĂ ALEXANDRA DANA

Adresă:

Telefon: +

Email:

Naționalitate: Română

Experiență Profesională

Universitatea de Arhitectură și Urbanism “Ion Mincu” București

Domeniu de activitate: Învățământ superior

Funcția: Secretar Șef Universitate

Durata angajării: 2017 - Prezent

Atribuții și responsabilități: elaborare proceduri, coordonare activitate RMU, coordonare personal conform organigramei, relaționare terțe autorități (Ministerul Educației Naționale, Institutul Național de Statistică etc.), coordonare program Academica, coordonare și verificare situații școlare, urmărirea și gestionarea desfășurării concursurilor de admitere, posturi didactice, examene de diplomă, disertații etc.

SC Dekko Office Solutions

Domeniu de activitate: Amenajări spații de birouri în proiecte comerciale și rezidențiale

Funcția: Manager

Durata angajării: 2 ani și 2 luni

Atribuții și responsabilități: coordonare și dezvoltare obiective-țintă societate, statistici, elaborare planuri de marketing, elaborare strategii de publicitate, efectuarea de studii de piață, traininguri colaboratori etc.

SC Almeda Sales

Domeniu de activitate: Import, Retail, Consultanță

Funcția: Manager

Durata angajării: 7 ani și 5 luni

Atribuții și responsabilități: dezvoltare parteneriat public-privat, proiecte și studii de fezabilitate, participarea la elaborarea proiectelor de atragere a fondurilor europene în programele dedicate IMM-urilor, elaborare planuri de marketing, statistici, efectuarea de studii de piață etc.

TAROM SA

Domeniu de activitate: Servicii aeriene de transport pe rute interne și internaționale

Durata angajării: 3 ani și 10 luni

Funcția: Economist, Departamentul de Marketing pentru SUA și Orient

Atribuții și responsabilități: gestionarea relațiilor cu reprezentante locale, promovarea imaginii organizației, stabilirea și promovarea politicilor tarifare, analiza prețurilor de piață, identificarea modului de structurare a pieței, întocmirea de rapoarte, prognoze și implicațiile lor asupra politicii organizaționale etc.

Educație și Formare

**2017-prezent Studii doctorale, Scoala Doctorala de Urbanism
Universitatea de Arhitectura si Urbanism „Ion Mincu” Bucuresti**

**2009-2010 - Studii Postuniversitare, Master Management Maritim și Portuar,
Universitatea Maritimă Constanța**
Discipline studiate: Drept Maritim și Portuar, Managementul Resurselor Umane, Management Financiar în Transportul Maritim, Transport Multimodal, Managementul Proiectelor, Sisteme Logistice Integrate etc

**2009 Studii Postuniversitare de Specializare, Managementul Aprovizionarii
și Desfacerii,
Academia de Studii Economice București**
Discipline studiate: Evaluarea și Selecția Furnizorilor, Gestiunea Economică a Stocurilor, Achizițiile Publice, Tehnici și Strategii de Vânzare, Indicatori de Consum și Valorificare etc

**1995-1999 Studii universitare, Facultatea de Management, Specializarea Managementul
Firmei
Academia de Studii Economice București,**
Discipline studiate: Microeconomie, Contabilitate generală, Marketing, Informatică, Matematică, Statistică Economică, Macroeconomie, Merceologie, Analiza Economico-Financiară, Managementul Resurselor Umane, Drept Comunitar, Managementul Aprovizionării și Desfacerii, Managementul Producției etc

**1998 Bursa de Studii Ministerul Educației Naționale Franța,Paris
Institutul Superior de Gestiune**

**1997 Bursa de Studii Erasmus
Universitatea Erasmus Rotterdam, Olanda**

**1990-1994 Studii Liceale Specializarea Matematică-Fizică
Colegiul Național “Gh. Lazăr” București**

Aptitudini și Competențe Personale

Capacitatea de a relaționa optim cu cei din jur, capacitatea de adaptare la contextul social, ușurința de a formula și sintetiza idei din domenii diverse, deprinderi practice și tehnice dezvoltate, abilitatea de a organiza munca în conformitate cu prioritățile, capacitatea de a lucra în echipă, capacitatea de a pune în practică a tot ce este nou, capacitatea de organizare și coordonare a unor activități importante

Limba maternă: **Română**

Limbi străine cunoscute: **Engleză:** citit - excelent; scris - excelent; vorbit - bine

Franceză: citit – excelent; scris – excelent; vorbit - excelent

Aptitudini și Competențe Artistice

Preocupare pentru artă și comunicare, exprimare literară de foarte bună calitate dobândită printr-un lung exercițiu de scriere, vorbire, dialogare (conferințe, emisiuni de radio), pasiune pentru muzică, simț estetic dezvoltat

Aptitudini și Competențe Sociale

Capacitate de organizare în scris și discurs oral, capacitate de a lua decizii sub stres, capacitate de analiză și sinteză, capacitate de asimilare informații și abilități, adaptarea cu ușurință la lucrul în echipă, fapt dobândit prin participarea la proiecte tehnice, sociale și culturale, excelență relaționare în medii multiculturale și intercultural, disponibilitate pentru implicare în activități socio-culturale

Aptitudini și Competențe Organizatorice

Spirit analitic, capacitate de analiza a sarcinilor și împărțirea în responsabilități, capacitate de evaluare a abilităților profesionale ale colaboratorilor și de alocare a sarcinilor, monitorizarea eficientă a lucrului echipei (controlul calității), capacitatea de a gestiona bugete, aptitudini manageriale și organizatorice

Aptitudini și Competențe Tehnice

Utilizarea eficientă a echipamentelor de birou (videoproiector, fax, scanner, copiator etc.), abilități tehnice în utilizarea echipamentelor electronice, abilități de conducere a ambarcațiunilor cu vele și motor (concursuri, specializări), cunoașterea de echipamente de scufundari (cursuri, specializări)

Alte Aptitudini și Competențe

Perseverența, profesionalism, punctualitate, asertivitate, creativitate

Informații Suplimentare

- Certificat Toefl
- Certificat “Communicative English Language Training”
- Certificat “Introduction to Business English”
- Diploma de Cunoaștere Aprofundată a Limbii Franceze DALF eliberată de Ministerul Educației Naționale din Franța
- Premiul II la Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești în cadrul Academiei de Studii Economice
- Premiul III la Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești în cadrul Academiei de Studii Economice

- Certificat de Absolvire curs “ Agenți pentru Servicii de Investiții Financiare”
- Atestat Operator Calculator și Prelucrarea Automată a Datelor
- Permis de Conducere categoria B, 1997
- Conducator ambarcațiune cu vele și motor, categoria C și D - 2008
- Certificat operator radio LRC-GMDSS – 2009
- Brevet de scafandru ADVACED, Nitrox - 2009